

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования «Саратовский государственный технический
университет имени Гагарина Ю.А.»

Профессионально-педагогический колледж



ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
для проведения промежуточной аттестации по
ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ)
специальность
08.02.15 ИНФОРМАЦИОННОЕ МОДЕЛИРОВАНИЕ В СТРОИТЕЛЬСТВЕ

Рассмотрено на заседании цикловой методической
комиссии Технических специальностей
Председатель ЦМК _____ Е.Э. Воеводина

Саратов 2024

Фонд оценочных средств (далее – ФОС) разработан на основе рабочей программы по производственной практике (преддипломной) в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом (далее – ФГОС) по специальности среднего профессионального образования (далее СПО) 08.02.15 Информационное моделирование в строительстве, утверждённого приказом Министерства Просвещения РФ от 13.07.2023 г. №531.

Разработчики:

Князева Е.Н. - преподаватель ППК СГТУ имени Гагарина Ю.А.

Почитаев В.М. - преподаватель ППК СГТУ имени Гагарина Ю.А.

1. Структура фонда оценочных средств (ФОС) для дифференцированного зачета по преддипломной практике

Итогом дифференцированного зачета является однозначное решение: «вид профессиональной деятельности освоен / не освоен».

При принятии решения об итоговой оценке по преддипломной практике учитывается роль оцениваемых показателей для выполнения вида профессиональной деятельности, освоение которого проверяется. При отрицательном заключении хотя бы по одному показателю оценки результата освоения профессиональных компетенций принимается решение «вид профессиональной деятельности не освоен». При наличии противоречивых оценок по одному тому же показателю при выполнении разных видов работ, решение принимается в пользу студента.

- 1. В результате аттестации по преддипломной практике осуществляется комплексная проверка следующих профессиональных и общих компетенций, личностных результатов:**

Профессиональные и общие компетенции, которые возможно сгруппировать для проверки	Показатели оценки результата
ВД 2 Проектирование и моделирование строительных конструкций, с применением автоматизированной системы управления технологическими процессами ПК 2.1Разрабатывать архитектурно-строительные чертежи с использованием технологии информационного моделирования	Знать автоматизированные системы управления технологическими процессами правила работы в САПР для оформления чертежей рабочей документации, терминологию, систему стандартизации и технического регулирования в строительстве, систему условных обозначений в проектировании строительных конструкций

<p>ПК 2.2Проектировать строительные конструкции с использованием технологии информационного моделирования</p> <p>ПК 2.3Проектировать инженерные сети и оборудование с использованием технологии информационного моделирования</p> <p>ПК 2.4Разрабатывать несложны узлы и детали конструктивных элементов зданий с использованием технологии информационного моделирования</p> <p>ОК 1. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам</p> <p>ОК 2. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности</p> <p>ОК 3. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях</p> <p>ОК 4. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде</p> <p>ОК 5. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста</p> <p>ОК 6. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения</p> <p>ОК 7. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях</p> <p>ОК 8. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности</p>	<p>систему стандартизации и технического регулирования в строительстве; технологию информационного моделирования строительных конструкций; требования нормативных правовых актов и документов;</p> <p>системы технического регулирования в градостроительной деятельности к порядку оформления рабочей документации для проектирования инженерных сетей</p> <p>Знать актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить;</p> <p>основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте;</p> <p>алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах;</p> <p>структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности; номенклатуру информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности в том числе с использованием цифровых средств, а так же содержание актуальной нормативно-правовой документации;</p> <p>современную научную и профессиональную терминологию; возможные траектории профессионального развития и самообразования; основы предпринимательской деятельности;</p> <p>основы финансовой грамотности; правила разработки бизнес-планов; порядок выстраивания презентации; кредитные банковские продукты; сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей;</p>
--	--

ОК 9. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	значимость профессиональной деятельности по профессии (специальности); стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения; правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности.
---	--

иметь практический опыт:

- разработки проектно-сметной документации;
- разработки проектной документации строительных конструкций с применением информационного моделирования;
- подготовки комплекта рабочей документации для проектирования инженерных сетей и оборудования с использованием технологии информационного моделирования;
- разработки проектно-сметной документации для проектирования несложных узлов и деталей конструктивных элементов зданий с использованием технологии информационного моделирования
- **Уметь:**
 - выбирать алгоритм, способы разработки и оформления эскизных и рабочих чертежей в составе комплекта рабочей документации автоматизированной системы управления технологическими процессами
 - выбирать способы и алгоритм работы в системе автоматизированного проектирования (далее
 - - САПР) для оформления чертежей
 - читать чертежи графической части рабочей и проектной документации автоматизированной системы управления технологическими процессами;
 - применять требования нормативных правовых актов и документов системы технического регулирования в градостроительной деятельности при составлении и оформлении рабочей документации автоматизированной системы управления технологическими процессами; выбирать алгоритм подготовки рабочей проектной документации в соответствии с требованиями нормативных правовых актов и документов системы технического регулирования в градостроительной деятельности с применением технологии информационного моделирования;
 - выбирать алгоритм составления рабочей документации узлов и деталей конструктивных элементов зданий с использованием технологии информационного моделирования в соответствии с требованиями нормативных правовых актов и документов системы технического регулирования в градостроительной деятельности;
 - распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части;
 - определять этапы решения задачи;
 - выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы;
 - составлять план действия;
- определять необходимые ресурсы;
 - владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовывать составленный план;
 - оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника);
 - определять задачи для поиска информации;
- определять необходимые источники информации;
- планировать процесс поиска;
 - структурировать получаемую информацию;
- выделять наиболее значимое в перечне информации;

- оценивать практическую значимость результатов поиска;
- оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач;
- использовать современное программное обеспечение;
- использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач; определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности;
- применять современную научную профессиональную терминологию;
- определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования; выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи;
- презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; оформлять бизнес-план;
- рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования;
- определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности;
- презентовать бизнес-идею;
- определять источники финансирования;
- соблюдать нормы экологической безопасности;
- определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по профессии (специальности) осуществлять работу с соблюдением принципов бережливого производства;
- организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона;
- организовывать работу коллектива и команды;
- взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности;
- грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе;
- описывать значимость своей профессии (специальности);
- применять стандарты антикоррупционного поведения;
- использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей;
- применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности; пользоваться средствами профилактики перенапряжения, характерными для данной профессии (специальности);
- понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы;
- строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые);
- писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы

2. Критерии оценки профессиональных компетенций и документов, предоставляемых по окончании преддипломной практики

№ п/п	Наименование документа/профессиональной компетенции	Критерии оценки	Кол-во баллов
1	Аттестационный лист	1. Виды и объем работ, выполненные обучающимся во время практики - полное наличие объемов работ - частичное наличие объемов работ - отсутствие объемов работ	2 1 0
		2. Качество выполнения работ в соответствии с технологией и/или требованиями организации, в которой проходила практика	1
		3. Заключение о прохождении преддипломной практик ответственного лица организации, в которой проходила практика	1
2	Дневник по практике	1. Наличие заполненной путевки на производственную практику	1
		2. Наличие и соответствие в дневнике записей о выполненных работах - полностью соответствуют - частично соответствуют/отсутствуют - не соответствуют/отсутствуют	2 1 0
		3. Наличие и соответствие в дневнике дат прохождения практики - полностью соответствуют - частично соответствуют/отсутствуют - не соответствуют/отсутствуют	2 1 0
		4. Наличие задания на производственную практику	1
		5. Своевременная сдача дневника по практике За каждый день просрочки снимается 1 балл	5
		6. Наличие печатей и подписей в указанных местах	1
		7. Наличие и соответствие описания изученных работ - соответствуют виду практики - частично соответствуют виду практики - не соответствуют виду практики	2 1 0
		8. Наличие выписки из рабочего плана-графика	1
3	Отчет по практике	1. Наличие введения, задач и целей - полное наличие - отсутствие одной составляющей - отсутствие двух составляющих - полное отсутствие	3 2 1 0
		2. Наличие и соответствие объемов выполненных работ - соответствуют виду практики - частично соответствуют - не соответствуют	2 1 0

		3. Наличие и соответствие описания изученных работ	
		- соответствуют виду практики	2
		- частично соответствуют виду практики	1
		- не соответствуют виду практики	0
		4. Наличие фотографий с места прохождения преддипломной практики	1
		5. Наличие заключения, анализа преддипломной практики	1
		6. Своевременная сдача отчета по практике за каждый день просрочки снимается 1 балл	5
4	Производственная характеристика	1. Отражение профессиональных качеств практиканта за время прохождения практики	
		- сугубо положительные	2
		- частично положительные	1
		- сугубо отрицательные	0
		2. Отражение изученных работ	1
		3. Подпись	1
		4. Печать	1
5	Заключение руководителя практики от производства	5. Отражение соблюдения режима рабочего дня	
		- полное соблюдение режима рабочего дня	2
		- частичное соблюдение режима рабочего дня	1
		- несоблюдение режима рабочего дня	0
		1. Отражение профессиональных качеств практиканта за время прохождения практики	
		- сугубо положительные	2
		- частично положительные	1
6	Заключение руководителя практики от колледжа по итогам практики учащегося	- сугубо отрицательные	0
		2. Отражение изученных работ	1
		3. Подпись руководителя практики от учебного заведения	1
		4. Печать учебного заведения	1
		3. Подпись руководителя преддипломной практики от производства	1
		4. Печать организации	1
		5. Отражение соблюдения режима рабочего дня	
		- полное соблюдение режима рабочего дня	2
		- частичное соблюдение режима рабочего дня	1
		- несоблюдение режима рабочего дня	0

Максимальное количество баллов – 53

Подготовленный продукт/осуществленный процесс:

Критерии оценки:

48-53 баллов – отлично / освоен

42-47 баллов - хорошо / освоен

46 и менее баллов - не освоен

Аттестационный лист

1. ФИО обучающегося/студента, № группы, специальность/профессия

2. Место проведения практики (организация), наименование, юридический адрес _____

3. Время проведения практики _____

4. Виды и объем работ, выполненные обучающимися во время практики:

5. Качество выполнения работ в соответствии с технологией и (или) требованиями организации, в которой проходила практика

6. Заключение о прохождении преддипломной практики ответственного лица организации, в которой проходила практика

Дата

Подписи руководителя практики,
ответственного лица организации

ДНЕВНИК-ОТЧЕТ

По преддипломной _____
_____ практике

Студента _____

Курса _____ Группы _____

Специальности _____

Руководитель практики от колледжа _____

Руководитель практики от производства _____

ВЫПИСКА ИЗ РАБОЧЕГО ПЛАНА-ГРАФИКИ ПРАКТИКИ

№ п/п	Перечень видов работ	Срок выполнения		Примечание
		начало	конец	

Подпись _____

руководитель практики от колледжа

« ____ » _____ 20 ____ г.

ДНЕВНИК ПРАКТИКИ

Дата	Наименование выполненных работ за каждый день практики

Подпись учащегося _____

Заверяю _____

руководитель практики от производства

«____» _____ 20__ г.

(конструкций, технологических процессов передовых методов труда, механизации и автоматизации производства, выполненных работ)

Подпись учащегося _____

[illegible]

М.П. « » _____ 20 г.

ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА

На практиканта _____

[illegible]

Подпись _____

руководитель практики от производства

М.П. « » 20 г.

[illegible]

М.П. « » 20 г.

**Приложение к отчету выполнения программы преддипломной практики
(по профилю специальности)
Специальность 08.02.15 «ИНФОРМАЦИОННОЕ МОДЕЛИРОВАНИЕ В
СТРОИТЕЛЬСТВЕ»**

Студента группы ФИО: _____

Подпись руководителя практики от производства _____

Наименование компетенции	Освоил	Не освоил
ПК 2.1. Разрабатывать архитектурно-строительные чертежи с использованием технологии информационного моделирования		
ПК 2.2. Проектировать строительные конструкции с использованием технологии информационного моделирования		
ПК 2.3. Проектировать инженерные сети и оборудование с использованием технологии информационного моделирования		
ПК 2.4. Разрабатывать несложны узлы и детали конструктивных элементов зданий с использованием технологии информационного моделирования		
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;		
ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;		
ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;		
ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;		
ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;		
ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения;		
ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого		

производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;		
ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности;		
ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках,		